

ANUNȚ CONCURS RECRUTARE POST CONTRACTUAL

Primăria comunei Păuca, județul Sibiu, cu sediul în comuna Păuca, nr.172, județul Sibiu organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant de personal contractual, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, modificat și completat de H.G. nr. 1027/2014.

Denumirea postului:

- **paznic – post vacant contractual pe perioadă de timp nedeterminată;**

Condiții specifice de participare la concurs:

- **Nivelul studiilor: absolvent studii generale;**
- **Vechime: nu se solicită;**

Data, ora și locul de desfășurare a concursului:

- 29 octombrie 2019, ora 10:00 – proba scrisă, la sediul Primăriei comunei Păuca;
- 29 octombrie 2019, ora 13:00 – proba practică, la sediul instituției.
- 30 octombrie 2019, ora 10,00 – interviul, la sediul instituției.

1. **CONDITII** cumulative în vederea participării la concursul de recrutare din data de **29 octombrie 2019** – pentru ocuparea unui post vacant de **paznic** – personal contractual în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păuca, județul Sibiu – **Compartiment Situații de Urgență și Administrativ**

Conform prevederilor art. 3 din Regulamentul – cadru aprobat prin H.G. nr. 286/2011 - pentru a participa la concursul de recrutare din data de **29 octombrie 2019** – pentru ocuparea unui post vacant de **paznic** – personal contractual în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păuca – **Compartiment Situații de Urgență și Administrativ**, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- a.- să aibă cetățenia română.
- b.- să cunoască limba română, scris și vorbit.
- c.- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale.
- d.- capacitate deplină de exercițiu
- e.- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează.
- f.- să îndeplinească condițiile de studii și de vechime în specialitate.
- g.- să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității contra statului ori contra autorității , de serviciu sau în legătură cu serviciul.

NOTĂ : Conform art. 19 alin.1 din Regulamentul – cadru, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, **dosarul de concurs** se depune de către candidați în termen de 10 de zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant și conține în mod obligatoriu:

- cererea de înscriere la concurs
- copia actului de identitate
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor
- adeverință care atestă vechimea în muncă, și în specialitatea studiilor.
- cazier judiciar
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie.
- curriculum vitae.

Dosarul de concurs se depune la sediul Primăriei comunei Păuca, la secretarul comisiei care va fi asigurat de către dna. Cînduleț Bianca-Ioana.

2. BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României
2. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ (Titlul III, Capitolul III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia: art. 549-579)
3. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor (actualizată)
4. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii (titlul II și titlul III).
5. Legea nr. 319/2006 – a securității și sănătății muncii (capitol III, IV , V).

PRIMAR,
Dancu Nicolae



SECRETAR GENERAL,
Cînduleț Bianca-Ioana

